

Circolare N°4-S-2021

A tutti i dipendenti

Data: 08/02/2021

Oggetto : Piano ferie 2021/22 e programmazione ferie e ROL anno precedente.

Si comunica che la Giemme snc di Zanetti Mauro & C. resterà chiusa totalmente (per totalmente s'intende tutti i dipendenti) nei seguenti giorni:

- Dal 16 Agosto al 22 Agosto 2020 compresi (periodo ferie ipotetico da verificare entro il 23 Luglio 2021).
- Venerdì 24 Dicembre 2021.
- Venerdì 31 Dicembre 2021.

Per il mese di AGOSTO 2021, tutti i dipendenti dovranno godere di almeno n°3 settimane di ferie, quindi ogni reparto dovrà organizzare turnazione personale garantendo quindi ogni servizio. Resta inteso che l'unico reparto esente da questa comunicazione è l'amministrazione che si organizzerà in autonomia con il capo funzione.

I giorni invece che la Giemme resterà chiusa parzialmente (per parzialmente s'intende almeno n°2 commerciali rivendita + n°1 tecnico Giemme Over + n°1 tecnico Giemme Rivendita all'occorrenza per l'intera giornata) nei seguenti giorni:

- 04 Febbraio 2021.
- 31 Maggio 2021.
- 01 Giugno 2021
- 06 Dicembre 2021
- 07 Dicembre 2021.
- 27/28/29/30 Dicembre 2021
- 03/04/05 Gennaio 2022.

Si precisa che nei giorni 20-21-22-23 Dicembre 2021, l'azienda resterà completamente operativa in tutti i suoi reparti e con tutto il personale.

Tutte le giornate del Sabato, con esclusione di quelle ricadenti in giorno Festivo, e nei mesi di Luglio e Agosto ,saranno presenti per la sola mattina con orario dalle 8,30 alle 12,30 n°2 commerciali per Rivendita Giemme. Tali mezze giornate saranno recuperate la mattina o il pomeriggio del primo giorno lavorativo della settimana successiva ma in modalità non coincidente al fine di garantire sempre la copertura del presidio esposizione con almeno un Commerciale dedicato.

Il calendario ferie collettive è da intendersi puramente indicativo e conseguentemente soggetto a variazioni anche con modesti tempi di preavviso in funzione di carichi di lavoro e/o circostanze non prevedibili alla presente data. Si ribadisce comunque la volontà aziendale nonché la necessità che i giorni di ferie accumulati nel corso degli anni precedenti, permessi individuali, Rol, vengano fruiti per intero nel corso del presente anno 2021 e comunque non oltre il primo semestre 2022, evitando in modo assoluto ogni altro incremento, tali giornate dovranno essere pianificate e autorizzate dai rispettivi capi funzione evitando in modo assoluto di causare disservizi o altri eventi negativi alla Azienda.

Come vi è noto il calendario di programmazione è gestito dal Sig. Amaducci Mario al quale va indirizzata la comunicazione d'autorizzazione via mail da parte del capo funzione designato, il quale avrà altresì il compito di monitorare costantemente la situazione ferie pregresse dell'organico assegnato. L'indirizzo aziendale è che le ferie, permessi, Rol, vengano goduti in riduzione di orario giornaliero, mezza giornate o al massimo giornate intere non consecutive.

Comunque vengano usufruite si ribadisce che l'attività lavorativa non debba soffrire in modo alcuno durante tali Giorni o periodi, ed inoltre non sia causa di aggravio di lavoro su altri colleghi o peggio ancora fonte di disservizi. Si richiama quindi al senso individuale di responsabilità e spirito di appartenenza aziendale.

Certi di aver fatto cosa gradita, restiamo a vostra completa disposizione e auguriamo un buon lavoro.

GIEMME Snc di Zanetti Mauro & C.

